

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол от 19.01.17 № 3

УТВЕРЖДАЮ.

Директор МБУДО «Детский
оздоровительно-образовательный
центр города Ельца»

Р. А. Фролов



20.01.2017 г. № 2

Локальный акт

«Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля, успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр города Ельца»

Рассмотрено на Совете родителей

Протокол от 19.01.17 № 1

Рассмотрено на Совете обучающихся

Протокол от 19.01.17 № 2

2.4. Проведение текущего контроля успеваемости осуществляется на методич. педогог. деятельности, педагог. деятельности образовательного учреждения.

2.3. Для проведения аттестации обучающихся формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации МБОУ ДО ЦОП, МБОУ ДО ЦОП.

2.2. Педагог не менее чем за месяц до проведения аттестации обучающихся должен представить в письменном виде администрации МБОУ ДО ЦОП график и программу аттестации.

2.1. Программа аттестации (при любой форме проведения и в любой образовательной области) содержит методику проверки теоретических знаний воспитанников и их практических умений и навыков. Содержание программы аттестации определяется педагогом на основании содержания образовательной программы.

II. Организация процесса аттестации.

2.1. Программа аттестации (при любой форме проведения и в любой образовательной области) содержит методику проверки теоретических знаний воспитанников и их практических умений и навыков. Содержание программы аттестации определяется педагогом на основании содержания образовательной программы.

2.2. Педагог не менее чем за месяц до проведения аттестации обучающихся должен представить в письменном виде администрации МБОУ ДО ЦОП график и программу аттестации.

2.3. Для проведения аттестации обучающихся формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации МБОУ ДО ЦОП, МБОУ ДО ЦОП.

2.4. Проведение текущего контроля успеваемости осуществляется на методич. педогог. деятельности, педагог. деятельности образовательного учреждения.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля, успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципальной бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр города Ельца» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ДО ЦОП.

1.2. Данное положение регулирует правила проведения аттестации обучающихся, в соответствии с требованиями образовательных программ дополнительного образования детей, к оценке знаний, умений и навыков в учебной деятельности.

1.3. Положение об аттестации обучающихся принимается педагогическим советом МБОУ ДО ЦОП, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, утверждается руководителем учреждения.

1.4. Аттестация обучающихся детских объединений МБОУ ДО ЦОП осуществляется педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем его участникам оценить реальную результативность их совместной творческой деятельности.

1.5. Аттестация обучающихся проводится по всем направлениям, реализуемым в МБОУ ДО ЦОП.

1.6. В своей деятельности МБОУ ДО ЦОП использует следующие виды аттестации: текущая, промежуточная и итоговая.

1. Общие положения.

обеспечение выстраивания учебного процесса максимально эффективными способами для достижения результатов освоения дополнительных образовательных программ, предусматривающих программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного курса, дисциплины (модуля) дополнительной образовательной программы, сопровождаются промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в форме тестов, экзаменов проектов, сдачи спортивных нормативов. Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого года обучения.

2.6. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода на следующий год обучения. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом центра.

III. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится на каждом занятии.

2.2. Порядок, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяется педагогом дополнительного образования самостоятельно с учетом дополнительной образовательной программы.

2.3. Формы текущего контроля:

- тесты;
- устная проверка: устный ответ обучающегося на один или систему вопросов, беседы, собеседования.
- устная проверка теоретических знаний осуществляется без фиксации результатов обучающимися в протоколах.

IV. Порядок проведения промежуточной аттестации.

4.1. Промежуточная аттестация представляет собой оценку качества усвоения обучающимися содержания конкретной образовательной программы по итогам года.

4.2. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, учащиеся по дополнительной образовательной программе, вне зависимости от того, насколько систематично они посещали занятия.

4.3. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогом в соответствии с требованиями дополнительной образовательной программы, утверждаемая директором МБУДО ЦОЦ.

4.4. На основании полученных от педагогов данных о планируемых качествах занятий составляется график проведения промежуточной аттестации.

4.5. Формы проведения промежуточной аттестации:

- тесты;
- устная проверка;
- защита проектов;

V. Порядок проведения итоговой аттестации.

5.1 Итоговая аттестация – это оценка уровня достижений обучающимися, заявленных в образовательных программах по завершении освоения образовательных программ.

5.2. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, закончившие обучение по дополнительной образовательной программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех этапах обучения.

5.3. Решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации принимается педагогом дополнительного образования.

5.4. Форма и сроки проведения итоговой аттестации определяются педагогом дополнительного образования, реализующим дополнительную образовательную программу, утверждаются директором МБУДО ДООЦ.

5.5. Содержание итоговой аттестации прописывается в соответствии с требованиями дополнительной образовательной программы в Плане-конспекте занятия, отражающем форму его проведения, методику проверки теоретических знаний и практических умений и навыков, систему оценивания. План-конспект аттестационного занятия сдается методисту.

VI. Критерии оценки результатов аттестации.

6.1. Оценка качества усвоения обучающимися содержания образовательной программы определяет уровень их теоретических знаний, практических умений и навыков, воспитанности.

6.2. При оценке результативности освоения обучающимися образовательной программы учитывается их участие в выставках, чемпионатах, соревнованиях, конкурсах, фестивалях и др.

Критерии оценки уровня теоретической подготовки воспитанников:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- широта кругозора;
- свобода восприятия теоретической информации;
- развитость практических навыков работы со специальной литературой;
- осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

Критерии оценки уровня практической подготовки воспитанников:

- соответствие уровня развития практических умений и ~~навыков~~ программным требованиям;
- свобода владения специальным оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания;
- технологичность практической деятельности.

Критерии оценки уровня развития и воспитанности детей:

- культура организации своей практической деятельности;
- культура поведения;
- творческое отношение к выполнению практического задания;
- аккуратность и ответственность при работе;
- развитость специальных способностей.

VII. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации.

7.1. Результаты аттестации воспитанников МБУДО ДООЦ ~~допускаются~~

оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы каждым ребенком;
- полноту выполнения образовательной программы;
- обоснованность перевода воспитанника на следующий этап или год обучения;
- результативность самостоятельной деятельности ребенка в течение всего учебного года.

7.2. Во время промежуточной аттестации уровень знаний, умений и навыков воспитанников оценивается по системе, отраженной в образовательной программе.

7.3. Оценка итоговой аттестации выставляется педагогом по трёхуровневой системе (низкий уровень обученности, средний уровень обученности, высокий уровень обученности), независимо от того, какая система оценивания принята в конкретной образовательной программе.

7.4. Результаты итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе итоговой аттестации обучающихся детского объединения» (Приложение №1).

7.5. «Протокол итоговой аттестации обучающихся детского объединения» - один из документов отчетности, хранится у администрации МБУДО ДООЦ.

7.6. Приложением к «Протоколу итоговой аттестации обучающихся детского объединения» является программа ее проведения.

7.7. Результаты итоговой аттестации обучающихся детских объединений анализируются администрацией МБУДО ДООЦ совместно с педагогами по следующим параметрам:

- количество воспитанников (%), полностью освоивших образовательную программу, освоивших программу в необходимой степени, не освоивших программу;
- количество воспитанников (%), переведенных или не переведенных на следующий год или этап обучения;
- причины невыполнения обучающимися образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

7.8. Обучающиеся, освоившие содержание дополнительной образовательной программы в течение учебного года и успешно прошедшие аттестацию, приказом директора МБУДО ДООЦ переводятся на следующий год обучения.

**Протокол результатов итоговой аттестации
воспитанников детского объединения
_____ учебного года**

Название детского объединения _____

Фамилия, имя, отчество педагога _____

Дата проведения _____ Форма проведения _____

Форма оценки результатов _____

Члены аттестационной комиссии _____

Результаты итоговой аттестации

№	Фамилия, имя	Этап	Год	Содержание	Итоговая
1					
2					

По результатам итоговой аттестации:

____ воспитанников переведены на следующий этап (год) обучения;

____ оставлены для продолжения обучения на том же этапе (году).

____ успешно освоившие образовательную программу

Подпись педагога _____

Подписи членов аттестационной комиссии:

Прошито и пронумеровано и

скреплено печатью 6 листа (ов).

Должность участков

Д. Д. Доржиев

(подпись)

« 20 » января

2014 г.

